



Le ou la commis doit être disponible pour offrir un bon service à la clientèle, être attentif aux besoins des clients et répondre à leurs demandes et ce tout en effectuant les autres tâches qui lui sont demandées.

Responsabilités :

- Offrir un service à la clientèle exemplaire
- Effectuer le remplissage des étagères
- Refaire les façades
- Maintenir la propreté des sections
- Répondre aux différents appels des caissiers et des employés des différents départements
- Maintenir les standards d'opération

Compétences et connaissances :

- Diplôme d'études secondaires en cours ou terminé
- Excellentes aptitudes pour la communication et le service à la clientèle
- Responsable et dynamique
- Bonne connaissance de la langue française

Envoyez votre candidature à : B5016Gerance@brunet.ca